



COMUNE DI SANTA DOMENICA TALAO

Provincia di Cosenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° <u>43</u> del Reg.	OGGETTO: D. Lg.vo n.150/2009 – Regolamento sull'istituzione del nucleo di valutazione: MODIFICA.
Data <u>26</u> / <u>04</u> /2019	

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisei del mese di aprile alle ore 12,30 nella Sala delle Adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita alla presenza dei Sigg.:

<i>N.O.</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	LUCCHESI	Alfredo Giuseppe	Sindaco	X	
2	FAZZARI	Giovanni	Assessore		X
3	CAMPAGNA	Angelo Giuseppe	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dr. Carlo A. Morabito.

- Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la sottoriportata proposta di deliberazione, formulata dal Sindaco e relativa all'oggetto;

VISTI i provvedimenti con i quali sono stati nominati i Responsabili dei servizi;

VISTO che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo N° 267 che allegano alla presente;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

CON voti favorevoli unanimi, palesemente espressi;

DELIBERA

- di approvare la sottoriportata proposta di deliberazione, formulata dal Sindaco e relativa all'oggetto;
- di dichiarare, con successiva votazione unanime e palese, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge.



COMUNE DI SANTA DOMENICA TALAO

Provincia di Cosenza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: D. L/GS. N. 150/2009 – REGOLAMENTO SULL' ISTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE: MODIFICA.

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 15-10-2013 con la quale si provvedeva ad approvare il Regolamento sull'Istituzione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione;

DATO ATTO che il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 reca norme di riforma del lavoro pubblico improntate alla crescita dell'efficienza, economicità ed efficacia dell'operato della Pubblica Amministrazione con particolare attenzione alla misurazione, valutazione e trasparenza della performance, al merito, ai premi e ai sistemi di controllo interno;

DATO ATTO che gli enti territoriali sono quindi tenuti ad adeguare il proprio ordinamento ai principi stabiliti dal D. Lgs. n. 150/2009, in primo luogo con integrazioni e/o modifiche ai vigenti regolamenti ed in secondo luogo con successivi provvedimenti a carattere operativo, che stabiliscano le metodologie e le procedure per l'erogazione del trattamento accessorio e dei premi in funzione del merito, oltre che ad adempiere alle funzioni dovute per legge;

OSSERVATO che le amministrazioni pubbliche devono istituire un Organo di valutazione del personale dipendente con il compito di verificare mediante valutazioni comparative dei costi e dei rendimenti, la realizzazione degli obiettivi, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa;

TENUTO conto che la CIVIT, con la deliberazione n. 12/2013, ha stabilito: "Ai sensi della delibera n. 23/2012, le regioni, gli enti regionali, le amministrazioni del servizio sanitario nazionale e gli enti locali, stante il mancato rinvio dell'art. 16, comma 2, del d. lgs. n. 150/2009 all'art. 14 dello stesso decreto, salvo quanto espressamente previsto dalla normativa di adeguamento, hanno la facoltà, e non l'obbligo, di costituire l'OIV, in quanto, nella loro autonomia, possono affidare ad altri organi i compiti previsti dai principi di cui alle disposizioni del d. lgs. n. 150/2009 indicate nel citato art. 16. Qualora, però, detti enti procedano alla nomina dell'OIV - o in applicazione della normativa di adeguamento ai principi del d. lgs. n. 150/2009, o per autonoma decisione - devono individuarne i componenti in conformità all'art. 14 dello stesso decreto e tenendo conto dei requisiti previsti dalla presente delibera, previo parere favorevole della Commissione."

DATO ATTO che, come previsto dal comma 6/quarter dell'art. 7 del D. L/gs. N. 165/2001, gli incarichi dei componenti degli organismi di controllo interno e dei nuclei di valutazione non soggiacciono né all'applicazione delle disposizioni di cui ai commi 6, 6bis e 6ter dell'art. 7 dello stesso decreto legislativo, né quindi alle disposizioni regolamentari disciplinanti il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa o a tempo determinato;

OSSERVATO che è intendimento di questa Amministrazione ottemperare all'obbligo di legge, nelle possibilità dalla stessa norma offerte, mediante costituzione di un Nucleo di Valutazione e non dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

TENUTE presenti le Linee guida dell'ANCI in materia di concreta applicazione del d. lgs. n. 150/2009, nella quale si afferma, nel paragrafo 6), che "Per espressa previsione dell'art. 16 del decreto, non trovano diretta applicazione presso le autonomie locali le disposizioni di dettaglio recate dall'art. 14.";

DATO ATTO che il sopra richiamato articolo 16 non richiama l'art. 14, il quale pertanto non deve essere applicato agli enti locali;

RICHIAMATA la deliberazione n. 4/2010 della Commissione Indipendente per la Valutazione la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), relativa alla definizione dei requisiti per la nomina dei componenti dell'Organismo di Valutazione, che tra l'altro precisa che detta deliberazione non trova applicazione immediata per gli enti locali, ma che costituisce linea guida per l'adeguamento dell'ordinamento degli stessi, nonché le successive deliberazioni della Civit n. 23/2012 e n. 12/2013;

RITENUTO di dover provvedere al fine di disciplinare in modo compiuto il ciclo della performance ed il ruolo degli organi di valutazione delle prestazioni del personale, con particolare riferimento al Nucleo di Valutazione;

CONSIDERATO che, di recente, questo Comune ha pubblicato per numero due volte avviso pubblico per l'individuazione e la nomina del Nucleo di Valutazione e che il primo avviso è andato deserto nel mentre a fronte del secondo sono pervenute n. due istanze in carenza dei requisiti richiesti dal relativo avviso;

OSSERVATO che, nell'intento di ampliare la platea di possibili concorrenti si rileva opportuno modificare il vigente regolamento con l'eliminazione all'art. 5, comma 2, del seguente periodo: "- abbiano incarico quale componente di altri Nuclei di Valutazione presso altri enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti già presso due Comuni o in Comuni sotto tale soglia di popolazione in numero di cinque incarichi già conferiti;

VISTO infine il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare l'articolo 48, comma 3, che stabilisce la competenza della Giunta per l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici comunali;

VISTI:

- il D. L/gs. n. 150/2009
- il D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;
- il D. L/gs. n. 33 del 14-03-2012;

- la legge n. 190 del 6-11-2012;
- il D. L/gs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

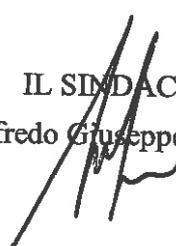
Per i motivi tutti avanti esposti si propone alla Giunta Comunale di

DELIBERARE

- Di modificare il Regolamento sull'Istituzione ed il Funzionamento del Nucleo di Valutazione eliminando all'art. 5, comma 2, il seguente periodo: "- abbiano incarico quale componente di altri Nuclei di Valutazione presso altri enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti già presso due Comuni o in Comuni sotto tale soglia di popolazione in numero di cinque incarichi già conferiti;;
- di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. ai sensi dell'art. 7, comma 1, del CCNL 01.04.1999;
- di trasmettere copia della presente deliberazione al Revisore Unico dei Conti e di darne notizia a tutti i dipendenti comunali;
- di dare atto che la presente modifica al Regolamento di disciplina del Nucleo di Valutazione verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente";
- di approvare, conseguentemente, come allegati alla presente l'avviso pubblico, lo schema di domanda e la dichiarazione;
- di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione, a norma dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. n.267/2000.

Santa Domenica Talao, 26-04-2019

IL SINDACO
(Alfredo Giuseppe Lucchesi)



COMUNE DI SANTA DOMENICA TALAO

PROVINCIA DI COSENZA

*Via Ten. Giuseppe Minervino, 1 - 87020 Santa Domenica Talao
(CS) - Tel. (0985)29151*

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO

IL SINDACO

VISTI:

- il D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei Servizi di questo Comune;
- la deliberazione di G.C. n. 77 del 15-10-2013 con la quale si istituiva il Nucleo di Valutazione, in composizione monocratica ed il relativo Regolamento per il funzionamento del Nucleo stesso;

RENDE NOTO

CHE questo Ente intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica con componente esterno per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previsti dal D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., da scegliere con le modalità specificate nel presente avviso

COMPOSIZIONE E NOMINA.

- Il Nucleo di Valutazione è organo monocratico composto da un unico membro esterno, persona fisica. Rappresenta lo strumento organizzativo cui è demandato il compito di misurazione e valutazione della performance annuale dei responsabili dei servizi e degli uffici cui sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U. 18.08.2000, n. 267.
- Il Nucleo di Valutazione tiene luogo, ad ogni effetto, all'organismo indipendente di valutazione (OIV) delle performance di cui all'art. 14, comma 1, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.
- Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco con proprio decreto, previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune per quindici giorni consecutivi del presente avviso.
- La scelta avviene mediante valutazione dei curricula presentati.

REQUISITI PER LA NOMINA

I requisiti per la nomina sono i seguenti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato dell'U.E.;
 - diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi;
 - esperienza anche presso aziende private di tipo giuridico-organizzativa, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza;
- adeguate conoscenze professionali, costituite dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;

- adeguate esperienze, costituita dal percorso professionale;
- adeguate capacità, o competenze specifiche (complesso di caratteristiche personali intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative, quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione);
- esperienza nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, alle problematiche giuridiche ed economiche del personale, agli aspetti organizzativi e gestionali degli enti nei settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance e dei risultati acquisita anche presso aziende private, ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione coloro che:

– sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

– ricoprono cariche negli organi di governo di questa amministrazione o

siano stati eletti o nominati dagli stessi predetti organi di governo in altri organismi anche esterni a questo Comune ovvero abbiano un qualsiasi rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione con questo Comune;

– rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

– si trovino nelle condizioni previste dalla legge di non poter contrattare con le amministrazioni pubbliche.

- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti/Responsabili di Area in servizio nell'amministrazione, presso cui deve essere nominato il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione Controllo di gestione prima della scadenza del mandato;
- abbiano altri incarichi all'interno di questo Ente o di altri enti che possano comunque creare conflitti di interesse;
- siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000.;
- si trovino nelle condizioni di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- presenza di qualsiasi causa ostativa a ricoprire l'incarico di cui trattasi prevista da norma di legge.

PROCEDURA PER LA NOMINA

– La nomina del componente del Nucleo di Valutazione avverrà tramite una selezione pubblica mediante valutazione comparativa dei curricula da parte del Sindaco.

- Sarà di supporto tecnico per l'espletamento della procedura, ivi compreso l'esame dei curricula, il Responsabile dell'Area Amministrativa, fermo restando che l'incarico sarà conferito dal Sindaco che indirizzerà la propria scelta sul soggetto ritenuto più idoneo sulla base della documentazione presentata.
- L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006.

CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE

Al Nucleo di Valutazione Monocratico competono le funzioni ed i compiti allo stesso attribuiti dalla legge vigente e dalle norme regolamentari dell'Ente, ed in particolare dovrà:

- definire il Sistema di misurazione e di valutazione della performance predisponendo ed aggiornando, con il contributo della struttura Servizio Finanziario, il sistema di misurazione e valutazione della performance della organizzazione, dei responsabili dei servizi e dei dipendenti;
- svolge funzioni di monitoraggio e verifica della attuazione del sistema di valutazione della performance;
- elabora i criteri e la proposta di valutazione del risultato prevista per il Segretario, da sottoporre al Sindaco;
- supporta la valutazione del restante personale dipendente ai sensi dei contratti collettivi e decentrati;
- verifica l'esistenza e l'attuazione dei sistemi di controllo interno di cui all'articolo 147 T.U. n. 267/2000;
- collabora con l'Amministrazione ed i Responsabili per il miglioramento organizzativo e gestionale degli enti;
- promuove la trasparenza del sistema di programmazione, misurazione, valutazione della performance organizzativa ed individuale, del sistema premiante e dello stato di attuazione e ne attesta l'assolvimento;
- accerta preventivamente le effettive disponibilità di bilancio degli Enti create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dagli Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, al fine del mantenimento delle correlate risorse nell'ambito del fondo delle risorse decentrate.
- esercitare le funzioni di misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso e proporre all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti e/o Responsabili di Servizio e l'attribuzione ad essi dei premi di produttività;
- monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni verificando la relazione annuale sullo stato dello stesso predisposta dal responsabile;
- comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo dell'Ente, nonché curare le medesime comunicazioni nei confronti degli organismi esterni di controllo;
- validare la Relazione sulla performance e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di produttività secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni di questa amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità e segnala le criticità al Sindaco;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- definire sistemi di valutazione della performance e/o modifiche successive;
- formulare alla Giunta proposte sui criteri per l'individuazione dei parametri per la graduazione delle funzioni dirigenziali e delle connesse responsabilità ai fini della retribuzione di posizione dei dirigenti;
- valutare la graduazione delle funzioni dirigenziali sulla base del precedente comma;
- formulare alla Giunta proposte di disciplina dei criteri relativi alle misure sanzionatorie previste dai CC.CC.NN.LL. a seguito di valutazione negativa delle performance dei dirigenti e/o responsabili di servizio;
- effettuare l'analisi dei dati relativi al grado di eventuale differenziazione nell'utilizzo della premialità per i dirigenti/responsabili di servizio e per i dipendenti;
- valutare e validare, sulla base di quanto documentato nella Relazione di performance, la presenza di risparmi sui costi di funzionamento, ai fini dell'applicazione del premio di efficienza, fermo restando che i criteri generali per la distribuzione del relativo premio di efficienza sono definiti dalla contrattazione integrativa;
- svolgere le funzioni attribuite da disposizioni legislative e regolamentari in materia, per come attribuiti dalle leggi e dai regolamenti statali e comunali, di controlli interni ed in particolare del controllo successivo di regolarità amministrativa, di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, e di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni;

2. Al Nucleo di Valutazione può essere altresì attribuito, da parte delle Giunte degli Enti, lo svolgimento di attività strumentali all'espletamento delle funzioni e dei compiti di cui al presente regolamento, nonché ogni altra funzione stabilita e/o prevista da leggi e regolamenti e nonché dai contratti collettivi nazionali agli organi interni di valutazione.

DURATA DELLA NOMINA E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco e resta in carica per la durata di anni tre, prorogabili per una sola volta.

Il Sindaco potrà disporre la revoca anticipata al verificarsi di cause di incompatibilità o di scarsa efficienza o di acclarata imperizia nell'attività di competenza.

Il trattamento economico omnicomprensivo applicato è pari ad € 540,00 annui, comprensivo di oneri dovuti per legge.

TERMINE E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati a proporre la propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione Monocratico dovranno presentare apposita domanda di ammissione, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione.

Nella domanda dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, posseduti alla data di scadenza dello stesso e dovranno trovare debito riscontro all'interno del curriculum presentato.

La domanda di ammissione dovrà essere corredata obbligatoriamente, da copia di un valido documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dal curriculum professionale redatto secondo il modello europeo, dalle formali dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e cause ostative e dovrà riportare il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs 196/2003 e s.m.i.

La domanda, corredata di curriculum ed eventuale documentazione, dovrà pervenire al Comune di Santa Domenica Talao – Via Ten. G. Minervino n. 1 – Santa Domenica Talao – entro le ore 14,00 del giorno _____ a mezzo di:

– raccomandata A. R.,

– tramite PEC al seguente indirizzo: segreteria.santadomenicatalao@asmepec.it,

– consegna a mano all'ufficio protocollo dell'Ente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 14,00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,30.

L'Ente non assume responsabilità alcuna per il mancato o tardivo recapito della documentazione di cui sopra per cause dipendenti da disguidi postali, telematici, tecnologici, ecc..., caso fortuito o forza maggiore; in ogni caso, farà fede il timbro di acquisizione del protocollo del Comune.

In caso di spedizione mediante raccomandata A.R., il plico (contenente tutti i documenti evidenziati), indirizzato come sopra, dovrà recare gli estremi completi del mittente e la dicitura "Contiene candidatura NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO".

In caso di invio tramite PEC oggetto della mail dovrà essere "Candidatura a NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO" e tutti i documenti dovranno essere allegati in formato pdf (con firma scansionata: non è richiesta la sottoscrizione con firma digitale).

PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il presente avviso sarà pubblicato, per la durata di giorni quindici consecutivi, all' Albo Pretorio on line del Comune di Santa Domenica Talao e sul sito istituzionale del Comune stesso :www.comune.santadomenicatalao.cs.it

Al medesimo indirizzo saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni ed anche l'avvenuta assegnazione dell'incarico.

Il Comune si riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura. Le comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell' Area Amministrativa Geom. Bernardo Fasanaro.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione gli interessati possono rivolgersi al Responsabile dell'Area Amministrativa – Tel. 0985/29151.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali" e al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art.7 del Decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento comparativo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la stipulazione del contratto d'opera.

Al presente avviso sono allegati:

- Istanza di partecipazione alla selezione;
- Modello di dichiarazione da rendere a seguito di nomina.

Santa Domenica Talao, li _____-2019

Il Sindaco
(Alfredo Giuseppe Lucchesi)

Al Sig. Sindaco
del Comune di Santa Domenica Talao

I _____ sottoscritt _____ chiede di
Essere ammess__ a partecipare alla pubblica selezione per la nomina di componente del Nucleo di
Valutazione Monocratico del Comune di Santa Domenica Talao.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali
previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci:

a)- di essere nat__ a _____ il _____ e di essere residente
in _____ Via _____
_____;

b)- di essere cittadin__ italian__ ovvero _____;

c)- di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____ e di non
essere escluso dall'elettorato attivo; (in caso di cancellazione dalle medesime indicarne i motivi)

d)- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo, indicarne le condanne riportate anche
non passate in giudicato)

e)- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_ Laurea Specialistica in _____;

_ Laurea Magistrale in _____;

_ Laurea vecchio ordinamento in _____;

_____ conseguito il _____ presso _____;

f) di espletare la seguente attività lavorativa: _____;

DICHIARA di possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato dell'U.E.;

- esperienza anche presso aziende private di tipo giuridico-organizzativa, maturata anche in posizione
di istituzionale autonomia e indipendenza;

adeguate conoscenze professionali, costituite dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la
valutazione del percorso di studi e di specializzazione;

- adeguate esperienze, costituita dal percorso professionale;

- adeguate capacità, o competenze specifiche (complesso di caratteristiche personali intellettuali,
manageriali, relazionali, realizzative, quali la capacità di individuazione e di soluzione di
problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione);

- esperienza nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, alle problematiche giuridiche ed
economiche del personale, agli aspetti organizzativi e gestionali degli enti nei settori
dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della
pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance e dei
risultati acquisita anche presso aziende private, ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-
organizzativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

Dichiara, inoltre:

- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel
capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

- di non ricoprire cariche negli organi di governo di questa amministrazione e di non essere
stato eletto o nominato dagli stessi predetti organi di governo in altri organismi anche esterni a questo

Comune ovvero abbiano un qualsiasi rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione con questo Comune;

- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e di non avere rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, di non aver rivestito simili incarichi o cariche e di non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
 - di non trovarsi nelle condizioni previste dalla legge di non poter contrattare con le amministrazioni pubbliche.
- di non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
 - di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura;
 - di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione;
 - di non aver svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
 - di non avere rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti/Responsabili di Area in servizio nell'amministrazione, presso cui deve essere nominato il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
 - di non essere stato motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione Controllo di gestione prima della scadenza del mandato;
 - di non aver svolto e di non svolgere altri incarichi all'interno di questo Ente o di altri enti che possano comunque creare conflitti di interesse;
 - di non essere revisore dei conti presso la stessa amministrazione;
 - di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000.;
 - di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
 - di non trovarsi in presenza di alcuna causa ostativa a ricoprire l'incarico di cui trattasi prevista da norma di legge.

Dichiara, inoltre di avere conoscenza della deliberazione di Giunta Comunale relativa all'approvazione del Regolamento sul Funzionamento del Nucleo di Valutazione del Comune di Santa Domenica Talao n. _____ del _____, nonché del modello di dichiarazione da rendere in caso di nomina, allegato all'avviso di selezione.

Il sottoscritto dichiara di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa alla presente selezione al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____
_____ telefono _____

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Si allega:

curriculum vitae;

fotocopia fronte – retro del documento di identità personale in corso di validità.

Data _____ Firma _____

Al Comune di **SANTA DOMENICA TALAO**
Sede

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

Ai sensi del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 (in G.U. n. 92 del 19.04.2013, in vigore dal 04.05.2013) – (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06 novembre 2012, n. 190"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto Dr. _____, nato il _____ () – residente a _____ (cap. _____) – Via _____ n. _____, in qualità Nucleo di Valutazione – in composizione monocratica - di codesto Comune, presa visione della normativa introdotta dal D. Lgs 39/2013, in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le PP.AA., in attuazione dell'art. 1 c. 49 e 50 della L. 190/2012, in materia della prevenzione della corruzione,

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze di cui all'art. 20, comma 5, del D. L/gs. n. 39/2014 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- l'insussistenza nei propri confronti delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. 06.04.2013, n. 39 "disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012 n. 190 ed in particolare che:
 - non ha riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
 - di non aver mai ricoperto incarichi politici come componente di Giunta Comunale o di Consiglio Comunale di Santa Domenica Talao;
 - di non essere mai stato presidente od amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di provincie, comuni e loro forme associative;
- Inoltre, rispetto a quanto previsto dal Regolamento sul Funzionamento del Nucleo di Valutazione di codesto Comune

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di conflitto con codesto Comune;
- di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2013, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Santa Domenica Talao, unitamente al proprio curriculum vitae.

Si impegna ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs n. 39/2013 a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale o a dare, se ne ricorra il caso, tempestiva notizia qualora venga a sussistere una qualsiasi causa di inconfiribilità o dell'incompatibilità dell'incarico, ai sensi del D.L/gs. N. 39/2013 ed a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

Si allega fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

_____ - _____ -2019

Firma _____

COMUNE DI SANTA DOMENICA TALAO
PROVINCIA DI COSENZA

Allegato alla Deliberazione di G.C. N° 43 del 26-04-2019

Parere art.49 D. Lgs. N° 267/2000

OGGETTO: D. Lg.vo n.150/2009 – Regolamento sull'istituzione del nucleo di valutazione: MODIFICA.

a) Si esprime parere favorevole sotto il profilo tecnico

S. Domenica Talao, 26-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Bernardo FASANARO)

b) Si esprime parere favorevole sotto il profilo contabile con attestazione della copertura finanziaria per € _____ all'intervento _____

Santa Domenica Talao, 26-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Vincenzo Di Leone)

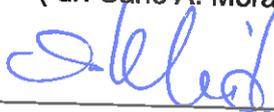
Del che il presente verbale che viene letto, approvato e firmato dai sottoscritti

IL SINDACO
(Lucchesi Alfredo Giuseppe)





IL SEGRETARIO COMUNALE
(dr. Carlo A. Morabito)



Il sottoscritto Segretario, Visti gli atti d'Ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal
14 MAG. 2019 al _____ come prescritto dall'art. 124 -
comma 1 - D. Lgs N° 267/2000 (N° _____ Reg. Pubbl.).

E' stata comunicata con lettera Prot.n. 004684 in
data 14 MAG. 2019 ai Sigg. Capogruppo Consiliari come prescritto dall'art.
125 comma 3 - D. L.gvo n.267/2000.

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 14 MAG. 2019

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste
di invio al
controllo (art. 134 - comma 3 - D. Lgs. N° 267/2000)

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 D. L:gvo n.267/2000)

Santa Domenica Talao, li 14 MAG. 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
(dr. Carlo A. Morabito)

